



Algemene voorwaarden OVL-P

**Verzekering van overlijdensrisico's
binnen de Pensioenwet**

Januari 2017



Inleiding

In uw polis, de algemene voorwaarden en deze voorwaarden leest u welke rechten en plichten u kunt ontlenen aan de module Inkomensaanvulling.

In de algemene voorwaarden van uw Moduleverzekering staan de onderwerpen beschreven die voor iedere module binnen uw Moduleverzekering gelden. In deze modulevoorwaarden vindt u de onderwerpen die alleen voor de module Inkomensaanvulling van toepassing zijn. Wijken de bepalingen in deze modulevoorwaarden af van de algemene voorwaarden? Dan gelden de bepalingen van de module Inkomensaanvulling.

Inhoudsopgave

Inleiding		2
Artikel 1	Definities	2
Artikel 2	Algemeen	3
Deelnemers en acceptatie		4
Artikel 3	Duur van de verzekeringsovereenkomst	4
Artikel 4	Aanbieding en aanvaarding van overlijdensrisico's	4
Artikel 5	Aanvang van het risico en duur van de dekking	6
Artikel 6	Mededelingsplicht en gevolgen	6
Artikel 7	Opgave en inlichtingen	7
Artikel 8	Uitsluitingen	7
Artikel 9	Maximale aansprakelijkheid per gebeurtenis	8
Artikel 10	Niet nakomen verplichtingen	8
Uitkering		9
Artikel 11	Schademelding, uitkering van het overlijdensrisicokapitaal en nabestaandenuitkeringen	9
Artikel 12	Afkoop van ingegane kleine pensioenen	9
Premie		9
Artikel 13	Vaststelling van de verschuldigde verzekeringspremie	9
Artikel 14	Premiebetaling	9
Wijziging van het risico		10
Artikel 15	Risicowijzigingen	10
Herziening van tarieven en/of voorwaarden		11
Artikel 16	Herziening tarieven en voorwaarden	11
Overige bepalingen		11
Artikel 17	Terrorismerisico	11
Artikel 18	Valuta en het van toepassing zijnde recht	11
Artikel 19	Bescherming van persoonsgegevens	11
Artikel 20	Klachten en geschillen	12

Algemene Voorwaarden OVL-P

Verzekering van overlijdensrisico's binnen de Pensioenwet

Inleiding

Artikel 1 Definities

Hieronder leest u een aantal begrippen die vaak terugkomen in de verzekeringsovereenkomst en in deze algemene voorwaarden. U leest hier per begrip wat we er precies mee bedoelen:

1.2 Wij / we / ons / onze:

De verzekeraar: Elips Life AG, gevestigd in Triesen, Liechtenstein. Het Nederlandse kantoor staat in Amstelveen.

1.3 U / uw:

De verzekeringnemer: de rechtspersoon met wie wij de verzekeringsovereenkomst zijn aangegaan.

1.4 Deelnemer:

De werknemer die bij u in dienst is en het werk doet dat hij in een contract met u heeft afgesproken. Voor de deelnemer geldt dat hij met u een pensioenovereenkomst heeft gesloten. In deze voorwaarden verwijzen we steeds met 'hij' naar 'de deelnemer'. Dat doen we om de tekst leesbaar te houden. Natuurlijk kan een deelnemer ook een vrouw zijn.

1.5 Begunstigde:

De persoon voor wie de uitkering bedoeld is. In de verzekeringsovereenkomst staat welke persoon begunstigde is. Dit kan een bedrijf zijn (een rechtspersoon) of een mens (natuurlijk persoon). Als het gaat om een partner of kind van de deelnemer, bedoelen we dit:

Partner:

1. de echtgenoot of geregistreerde partner van de deelnemer;
2. de ongehuwde persoon met wie de deelnemer duurzaam een gemeenschappelijke huishouding voert. Die persoon mag geen bloed- of aanverwant zijn van de deelnemer in de rechte lijn. Wij erkennen een duurzame en gemeenschappelijke huishouding als er sprake is van:
 - a. een door een notaris vastgesteld samenlevingscontract of;
 - b. een bewijs dat de deelnemer 6 maanden of langer op hetzelfde adres ingeschreven staat als zijn partner.

Een deelnemer kan maar 1 partner hebben.

Kind:

Wettelijke kinderen van de deelnemer die volgens de uitvoeringsovereenkomst en het pensioenreglement in aanmerking komen voor een wezenpensioen.

1.6 Overlijdensrisicokapitaal:

De contante waarde van een uitkering op basis van deze verzekering.

1.7 Nabestaandenpensioen:

Partnerpensioen en/of wezenpensioen zoals omschreven in het pensioenreglement.

1.8 Uitvoeringsovereenkomst:

Een overeenkomst tussen een werkgever en een verzekeraar. Het doel van deze overeenkomst is het uitvoeren van de pensioenovereenkomst die de werkgever heeft gesloten met zijn werknemer(s). In artikel 1 van de Pensioenwet staat ook gedefinieerd om wat voor overeenkomst het hier gaat.

1.9 Obligo:

Het obligo is het maximale bedrag per deelnemer dat wij verzekeren. Dit maximum is een optelsom van alle verzekerde bedragen per deelnemer, van alle verzekeringsovereenkomsten tussen u en ons. U vindt dit bedrag terug in uw verzekeringsovereenkomst. U kunt de deelnemers niet verzekeren voor een bedrag boven het obligo.

1.10 Opgave:

Een opgave is een overzicht van alle deelnemers. U krijgt hiervoor van ons een format dat u kunt invullen.

1.11 Locatie:

Een gebouw of groep gebouwen die met elkaar verbonden zijn door een doorgang. Een doorgang is bijvoorbeeld een parkeergarage of een ventilatiesysteem.

1.12 Werknemer:

Iemand die bij u in dienst is, werk voor u doet en daarvoor salaris krijgt. Stagiaires vallen niet onder de definitie van werknemer. Directeuren-groootaandeelhouders ook niet.

1.13 Verzekeringsovereenkomst:

Een overeenkomst waarin wij toezeggen om de geleden schade van de deelnemer te vergoeden. U betaalt voor deze overeenkomst premie. Wij vergoeden de schade alleen als u en de deelnemer aan de voorwaarden voldoen.

Artikel 2 Algemeen

2.1 Doel van de verzekering

Bij overlijden van een deelnemer, krijgen de nabestaanden een uitkering

Komt een deelnemer te overlijden tijdens de looptijd deze verzekering? Dan krijgen de nabestaanden een uitkering voor een levenslang of tijdelijk nabestaandenpensioen. Dat is het doel van deze verzekering.

2.2 Onze afspraken

Wij hebben alle afspraken met u opgeschreven

U krijgt van ons 2 of 3 verschillende documenten. In die documenten staan alle afspraken die we met u maken over uw verzekeringen. Mondelinge afspraken of afspraken uit andere documenten gelden niet meer. De documenten zijn:

1. De verzekeringsovereenkomst. Deze krijgt u altijd.
2. De bijzondere voorwaarden. Deze krijgt u alleen bij bepaalde verzekeringen.
3. De algemene voorwaarden. Deze krijgt u altijd.

Hierboven leest u ook de volgorde van belangrijkheid

De verzekeringsovereenkomst gaat voor op de bijzondere en algemene voorwaarden. De bijzondere voorwaarden gaan voor op de algemene voorwaarden. Bijvoorbeeld: spreken de verzekeringsovereenkomst en de algemene voorwaarden elkaar tegen? Dan geldt wat er in de verzekeringsovereenkomst staat.

2.3 Veranderingen in het pensioenreglement

U laat het ons weten als er iets verandert in het pensioenreglement

Het pensioenreglement is de basis voor de verzekeringsovereenkomst. Wij gaan ervan uit dat het pensioenreglement niet verandert. Verandert er toch iets? En vinden wij dat dat gevolgen heeft voor de verzekeringsovereenkomst? Dan gaan we opnieuw met u in gesprek over de voorwaarden. We kijken dan samen met u of we de verzekering beëindigen of dat we de voorwaarden moeten aanpassen. Kiezen we ervoor de verzekeringsovereenkomst te veranderen en stemt u daarmee in? Dan geldt die verandering pas als wij dit schriftelijk aan u hebben bevestigd.

2.4 Uw rechten doorgeven

U kunt uw rechten uit deze verzekeringsovereenkomst niet doorgeven aan een ander

Dat betekent dat u de rechten niet kunt:

- belenen;
- vervreemden;
- prijsgeven;
- of als onderpand gebruiken.

Dat mag alleen als dat in de Pensioenwet staat.

Wij mogen een klein ingegaan pensioen soms wel afkopen

U leest in artikel 12 onder welke voorwaarden wij dat mogen doen.

2.5 Deelnemers informeren

Wij sturen de deelnemers alle informatie die ze nodig hebben

De deelnemers krijgen op 4 momenten informatie van ons:

- a. Bij de start van de verzekering krijgen ze hun Pensioen 1-2-3.
Ze krijgen daarmee alle informatie die op dat moment belangrijk is.
- b. Ieder jaar krijgen ze een uniform pensioenoverzicht.
- c. Als een deelnemer niet meer meedoet.
De deelnemer krijgt dan alle informatie die op dat moment belangrijk is.
- d. Als een deelnemer een pensioenuitkering krijgt.
De deelnemer krijgt dan een overzicht van de pensioenuitkering waarop hij recht heeft.

2.6 Wijzigingen in deelnemers

U geeft nieuwe deelnemers binnen 2 maanden op

U geeft alle deelnemers op binnen 2 maanden na de start van de verzekeringsovereenkomst. Nieuwe werknemers geeft u op binnen 2 maanden na de 1e werkdag. Doet u dit niet op tijd? Dan kunnen wij de nieuwe deelnemers niet op tijd hun Pensioen 1-2-3 sturen. In de wet staat dat wij dit moeten doen. De toezichthouder kan ons een boete geven voor het te laat opsturen van het Pensioen 1-2-3. Als dat gebeurt, brengen wij die kosten bij u in rekening. Wij houden u verantwoordelijk voor deze kosten.

U geeft wijzigingen in het deelnemersbestand binnen 2 maanden op

U geeft alle deelnemers die hun dienstverband beëindigen, binnen 2 maanden aan ons door.

2.7 Fiscale grenzen

De verzekeringsovereenkomst voert een pensioenregeling uit die binnen de fiscale grenzen blijft

De pensioenregeling blijft binnen de grenzen van de Wet op de loonbelasting 1964. Vooral belangrijk zijn artikel 10, 11 en het hoofdstuk IIB van die wet. Blijkt dat de pensioenregeling toch buiten die grenzen valt? Dan passen we die regeling zo aan dat die wel weer binnen de grenzen valt. Voor het deel dat buiten de grenzen valt, zoeken we samen met de Belastingdienst en de deelnemers een oplossing. Moet u daardoor extra loonheffingen betalen aan de Belastingdienst? Dan mag u die extra loonheffingen verrekenen met de deelnemers van de pensioenregeling.

Deelnemers en acceptatie

Artikel 3 Duur van de verzekeringsovereenkomst

3.1 Begin en eind van de verzekering

U leest in de verzekeringsovereenkomst de begin- en einddatum van de verzekering

Na de einddatum verlengen wij de verzekeringsovereenkomst automatisch. De periode waarmee wij de verzekeringsovereenkomst verlengen staat ook op de verzekeringsovereenkomst.

De verzekering stopt automatisch als het oorlog is in Nederland

De verzekeringsovereenkomst stopt op het moment dat De Nederlandsche Bank de toestand van oorlog vaststelt.

3.2 De verzekeringsovereenkomst opzeggen

U mag de verzekeringsovereenkomst tot 2 maanden voor de einddatum opzeggen

Bijvoorbeeld: loopt uw verzekeringsovereenkomst tot 31 december? Dan mag u tot en met 31 oktober opzeggen. U stuurt ons dan een brief of e-mail om de verzekering op te zeggen. De verzekering stopt dan na de einddatum.

Andersom geldt hetzelfde. Ook wij mogen tot 2 maanden van tevoren opzeggen via brief of e-mail.

In bijzondere gevallen mag u de verzekeringsovereenkomst per direct opzeggen

We bedoelen gevallen waarbij u of wij failliet gaan of surseance van betaling aanvragen. Doen zulke omstandigheden zich voor bij u of bij ons? Breng dan de ander zo snel mogelijk hiervan op de hoogte.

Artikel 4 Aanbieding en aanvaarding van de overlijdensrisico's

4.1 Deelnemers opgeven en accepteren bij verplichte deelname

U geeft alle deelnemers bij ons op

De deelnemers zijn werknemers die bij u in dienst zijn.

Wij accepteren al die deelnemers automatisch tot de vrije acceptatielimiet

De vrije acceptatielimiet is een bedrag dat wij met u afspreken. U vindt dit bedrag terug in uw verzekeringsovereenkomst.

De deelnemers zijn verzekerd tot maximaal het obligo

Het obligo is het maximale bedrag per deelnemer dat wij verzekeren. Dit maximum is een optelsom van alle verzekerde bedragen per deelnemer, van alle verzekeringsovereenkomsten tussen u en ons. U vindt dit bedrag terug in uw verzekeringsovereenkomst. U kunt de deelnemers niet verzekeren voor een bedrag boven het obligo.

Meldt u werknemers niet aan en keren wij uit? Dan betaalt u de uitkering terug

Komt een werknemer te overlijden, maar is hij niet aangemeld? Dan kan het zijn dat wij toch moeten uitkeren. U betaalt die uitkering dan aan ons terug. Wij mogen ook een extra schadevergoeding vragen van u.

4.2 Deelnemers opgeven en accepteren bij vrijwillige deelname

Wij accepteren alle vrijwillige deelnemers die zich op tijd aanmelden

Zijn werknemers niet verplicht om mee te doen aan deze verzekering? En willen zij zich wel verzekeren? Dan moeten zij zichzelf aanmelden bij hun werkgever. De werkgever meldt een werknemer bij ons aan binnen 3 maanden nadat:

- deze verzekering start;
- de werknemer in dienst treedt;
- de werknemer een partner krijgt of;
- de werknemer een kind krijgt.

4.3 Te laat aanmelden

Een deelnemer levert medische gegevens aan als hij zich te laat aanmeldt

Wij mogen medische gegevens of een medische keuring opvragen. Op onze website (bij downloads) staat wanneer een huisartsen- of internistenkeuring nodig is. Ook mogen wij aanvullend onderzoek doen en extra toelichting van een arts vragen. De kosten voor het medisch onderzoek betaalt u. Blijkt de kans op overlijden groter te zijn? Dan mogen wij de premie verhogen en kunnen er extra voorwaarden gelden.

Ook een spijtoptant levert medische gegevens aan

Een spijtoptant is iemand die eerst niet of maar voor een deel verzekerd wilde zijn voor een nabestaandenpensioen bij overlijden. Maar nu wil hij toch helemaal verzekerd zijn. Ook in dat geval mogen wij aanvullend onderzoek doen en extra toelichting van een arts vragen. De kosten voor het medisch onderzoek betaalt u. Blijkt de kans op overlijden groter te zijn? Dan mogen wij de premie verhogen en kunnen er extra voorwaarden gelden.

4.4 Verhoging van het inkomen van deelnemers

Wij accepteren een verhoging van het inkomen van deelnemers automatisch

We accepteren de verhoging tot het obligo. Het obligo is het maximale bedrag per deelnemer dat wij verzekeren. Dit maximum is een optelsom van alle verzekerde bedragen per deelnemer, van alle verzekeringsovereenkomsten tussen u en ons. U vindt dit bedrag terug in uw verzekeringsovereenkomst. U kunt de deelnemers niet verzekeren voor een bedrag boven het obligo.

Wij accepteren een verhoging van het inkomen van deelnemers niet als:

- a. Het gaat om een of meer salarisverhogingen van meer dan 25% per jaar.
- b. De verhoging te maken heeft met een deelnemer die een eerdere keuze weer terugdraait.

4.5 Uitbreiding door fusie of overname

Wij accepteren nieuwe werknemers na een fusie of overname niet automatisch

We maken eerst schriftelijke afspraken met u over het verzekeren van deze nieuwe werknemers.

4.6 Risico's die niet onder deze verzekering vallen

Risico's die niet onder deze verzekering vallen, verzekeren wij niet

Betaalde u premie voor risico's die niet onder de verzekering vallen of die niet gedekt zijn onder de voorwaarden? Of betaalde u premie voor deelnemers die wij niet hadden mogen accepteren? En hebben wij deze premie ontvangen? Dan verzekeren wij die risico's toch niet. U krijgt de premie die u te veel betaalde van ons terug.

Artikel 5 Aanvang van het risico en duur van dekking

5.1 Vanaf wanneer zijn deelnemers verzekerd

Deelnemers zijn meteen verzekerd na automatische acceptatie

Dat geldt ook bij een automatisch geaccepteerde verhoging van het inkomen.

Is er een medische keuring nodig? Dan geldt de verzekering pas daarna

Wij laten u in een brief of e-mail weten als de verzekering ingaat. Wij sturen u dan ook de verzekeringsvoorwaarden.

5.2 Looptijd van de verzekering

Een verzekering geldt steeds voor 1 kalenderjaar

Daarna verlengen we elk jaar automatisch op 1 januari. Begint de verzekering halverwege het jaar? Dan geldt die tot en met 31 december. Op 1 januari verlengen we die verzekering met 1 kalenderjaar. Ook bij een verlenging geldt artikel 4 van deze voorwaarden.

5.3 Wel en niet verzekerd

U bent verzekerd tot maximaal de bedragen die wij met u afspreken

Die bedragen vindt u terug op de verzekeringsovereenkomst.

Wij keren niet uit voor deelnemers die bij de start van de verzekering al overleden blijken te zijn

Het maakt niet uit of u wist of de deelnemer al overleden was.

U bent niet verzekerd voor kosten die te maken hebben met aansprakelijkheid volgens de wet

Bent u volgens de wet ergens aansprakelijk voor? Of is een deelnemer dat? En moet u daarvoor kosten maken? Dan krijgt u hiervoor geen vergoeding van ons. Bijvoorbeeld bij een schadevergoeding of boete die u van de rechter moet betalen.

Een deelnemer is niet meer verzekerd als:

- u de verzekeringsovereenkomst stopt voor deze deelnemer of voor alle deelnemers;
- de deelnemer niet meer bij de verzekerde groep werknemers hoort. In de verzekeringsovereenkomst leest u welke werknemers bij de verzekerde groep horen;
- de deelnemer de eindleeftijd bereikt. De eindleeftijd vindt u terug in de verzekeringsovereenkomst;
- de deelnemer niet meer meedoet aan de pensioenregeling. Behalve als dat komt door arbeidsongeschiktheid en premievrijstelling bij arbeidsongeschiktheid is meeverzekerd. In dat geval is de deelnemer nog wel verzekerd;
- de deelnemer met vervroegd pensioen gaat.

Oud-deelnemers met een uitkering uit de Werkloosheidswet hebben recht op een partnerpensioen

Er zijn dan 2 opties:

- De deelnemer maakt gebruik van de partnerpensioenregeling.
We berekenen het partnerpensioen dan aan de hand van het aantal dienstjaren tot ontslag, gedeeld door het maximaal aantal dienstjaren tot pensioendatum.
- De deelnemer maakt gebruik van de Anw-hiaatdekking, als u die afgesloten heeft.
We berekenen het partnerpensioen binnen de Anw-hiaatdekking zo: $\text{Anw-bedrag in het ontslagjaar} \times (\text{aantal dienstjaren tussen ingangsdatum van de Anw-hiaatregeling en ontslagdatum} / \text{aantal dienstjaren tussen ingangsdatum van de Anw-hiaatregeling en pensioendatum})$.

Artikel 6 Mededelingsplicht en gevolgen

6.1 Uw plicht om alle relevante informatie te geven

U geeft ons alle informatie die wij nodig hebben

Wij baseren deze verzekering op de informatie die u ons geeft. Of die wij krijgen van de deelnemers. Daarom is het uw plicht om ons alle informatie te geven waarvan u weet dat het belangrijk is voor de verzekering. En waarvan u denkt dat het belangrijk is voor deze verzekering. En waarvan u kunt weten dat het belangrijk is voor deze verzekering.

6.2 Gevolgen als we niet alle relevante informatie krijgen

Krijgen wij niet alle of verkeerde informatie? Dan heeft dat gevolgen

De gevolgen verschillen per situatie:

- De deelnemer geeft met opzet niet alle of verkeerde informatie.

In dit geval mogen wij de uitkering aanpassen. De nabestaanden van de deelnemer krijgen dan minder of helemaal geen uitkering.

- b. U gaf ons met opzet niet alle of verkeerde informatie.

In dit geval gaan we ervan uit dat de deelnemer er niets aan kon doen. Wij keren wel gewoon uit. U betaalt die uitkering aan ons terug.

Artikel 7 Opgaven en inlichtingen

7.1 Opgave

U stuurt ons een opgave binnen 2 maanden na de volgende situaties:

- Bij de start van de overeenkomst;
- 1 januari van ieder jaar dat de overeenkomst loopt;
- Indiensttreding van een nieuwe deelnemer;
- Uitsluiting van een deelnemer;
- Een deelnemer krijgt een partner of een kind.

Wij mogen de premie met maximaal 5% verhogen als u de jaarlijkse opgave na 1 maart opstuurt

Is uw contract dat jaar winstdelend? Dan nemen we die premieverhoging niet mee in de berekening van de winstdeling.

7.2 Relevante informatie

U stuurt ons alle relevante informatie en/of documenten op het moment dat we daarom vragen

Wij geven bij u aan welke informatie en/of documenten we nodig hebben om de verzekering goed uit te voeren.

De informatie die u ons stuurt, is op dat moment volledig, nauwkeurig, niet misleidend en waar

Dit geldt aan het begin van de verzekering, tijdens de looptijd van de verzekering en bij het regelen van schade.

7.3 Verkeerde afrekeningen

Verkeerde afrekeningen verbeteren wij bij de afrekening die daarna komt

Bijvoorbeeld als een afrekening niet klopt of niet volledig is.

7.4 Geen risico

Bij een jaar zonder verzekerde deelnemers, betaalt u geen premie

Wel betaalt u voor onze onkosten. We spreken met u af wat een redelijk bedrag is.

Artikel 8 Uitsluitingen

Wij keren niet uit als de deelnemer overlijdt:

- a. door een misdrijf begaan door een begunstigde, waarvoor deze begunstigde strafrechtelijk is veroordeeld;
- b. door zelfmoord of de gevolgen van een poging tot zelfmoord, binnen 1 jaar na start van deze verzekering. Behalve als deelname verplicht is. Dan keren we wel uit bij overlijden door zelfmoord of de gevolgen van een poging tot zelfmoord.
- c. tijdens of als gevolg van het deelnemen aan een niet-Nederlandse gewapende dienst;
- d. tijdens of als gevolg van oorlogshandelingen, waarbij de deelnemer actief betrokken is;
- e. als gevolg van oorlogshandelingen in een gebied buiten Nederland, waar de deelnemer op dat moment is. Deze uitsluiting geldt als dat gebied al in staat van oorlog was op het moment dat de deelnemer dit gebied bewust binnenging;
- f. als gevolg van oorlogshandelingen in een gebied buiten Nederland, waar de deelnemer op dat moment is. Toen de deelnemer het gebied bewust binnenging, was er nog geen oorlog. Maar op het moment dat er oorlog uitbrak negeerde de deelnemer de instructies van de Nederlandse of plaatselijke overheid. Hij verliet het gebied niet op tijd, terwijl hij daar wel de kans voor had;
- g. atoomkernreacties, onverschillig hoe deze zijn ontstaan;
- h. door molest. Met molest bedoelen we:
 1. een gewapend conflict, hier wordt onder verstaan elk geval waarin staten of andere georganiseerde partijen elkaar, of althans de een de ander, gebruik makend van militaire machtsmiddelen bestrijden. Onder gewapend conflict wordt mede verstaan het gewapende optreden van een Vredesmacht der Verenigde Naties;

2. burgeroorlog, hier wordt onder verstaan een min of meer georganiseerde gewelddadige strijd tussen inwoners van eenzelfde staat waarbij een belangrijk deel van de inwoners van die staat betrokken is;
 3. opstand, hier wordt onder verstaan georganiseerd gewelddadig verzet binnen een staat, gericht tegen het openbaar gezag;
 4. binnenlandse onlusten, hier wordt onder verstaan min of meer georganiseerde gewelddadige handelingen, op verschillende plaatsen zich voordoend binnen een staat;
 5. oproer, hier wordt onder verstaan een min of meer georganiseerde plaatselijke gewelddadige beweging, gericht tegen het openbaar gezag;
 6. munitie, hier wordt onder verstaan een min of meer georganiseerde gewelddadige beweging van leden van enige gewapende macht, gericht tegen het gezag waaronder zij gesteld zijn.
- i. door zich te bevinden in een gebied met een oranje of rode code van de Nederlandse overheid. De regels hiervoor leest u in artikel 15.1 van deze algemene voorwaarden.

We keren wel uit als de deelnemer overlijdt:

door radio-actieve nucliden, die zich overeenkomstig hun bestemming buiten een kerninstallatie bevinden en gebruikt worden of bestemd zijn voor industriële, commerciële, landbouwkundige, medische, wetenschappelijke, onderwijskundige, of (niet-militaire) beveiligingsdoeleinden, mits er een door enige overheid afgegeven vergunning (voor zover vereist) van kracht is voor vervaardiging, opslag en het zich ontdoen van radio-actieve stoffen. Onder 'kerninstallatie' wordt verstaan de kerninstallatie in de zin van de Wet Aansprakelijkheid Kernongevallen (Staatsblad 1979-225), alsmede een kerninstallatie aan boord van een schip.

Artikel 9 Maximale aansprakelijkheid per gebeurtenis

9.1 Het maximale bedrag uitkeren

Wij keren per gebeurtenis maximaal € 50.000.000,- (vijftig miljoen euro) uit

Dit is een totaalbedrag dat wij uitkeren voor al uw verzekeringen bij ons. Wij kunnen ook een ander maximaal bedrag met u afspreken. Dit vindt u dan terug in de verzekeringsovereenkomst. Heeft u een verzekering op rentebasis? Dan is het maximum de contante waarde van de uitkeringen die we verwachten uit te keren in de toekomst.

Wij keren het maximale bedrag uit in de volgende situaties:

- a. Meerdere deelnemers overlijden door 1 gebeurtenis.
- b. Meerdere deelnemers overlijden door een reeks gebeurtenissen die met elkaar verbonden zijn. We keren uit voor deelnemers die overlijden binnen 1 jaar na de 1e gebeurtenis uit de reeks. Wij bepalen wat de datum van de 1e gebeurtenis is. We spreken van een reeks als:
 - de gebeurtenissen dezelfde oorzaak hebben; of
 - de gebeurtenissen het gevolg zijn van omstandigheden die lange tijd blijven bestaan; of
 - de gebeurtenissen het gevolg zijn van omstandigheden die zich steeds blijven herhalen; of
 - de gebeurtenissen het gevolg zijn van omstandigheden die met elkaar te maken hebben; of
 - de gebeurtenissen samen een planmatig geheel vormen. Ook als de gebeurtenissen op verschillende plaatsen en momenten plaatsvinden.

Is € 50.000.000,- niet genoeg? Dan verlagen we de uitkering per begunstigde

We verlagen de uitkeringen dan naar verhouding. Dat berekenen we zo:

Stap 1: 50.000.000 / het totaalbedrag van alle uitkeringen bij elkaar waarop de begunstigden recht hebben.

Stap 2: We vermenigvuldigen de uitkomst van stap 1 met de individuele (ongekorte) uitkering per begunstigde.

9.2 Het maximale bedrag verhogen

Wij kunnen het maximale bedrag verhogen per locatie

Levert u ons een overzicht van de deelnemers met per postcode de locatie waar zij zijn onder werktijd? Dan bekijken wij of we het maximale bedrag kunnen verhogen. Dat doen we per gebouw of per groep gebouwen die met elkaar verbonden zijn door een doorgang. Een doorgang is bijvoorbeeld een parkeergarage of een ventilatiesysteem.

Artikel 10 Niet nakomen verplichtingen

Komt u uw plichten uit deze verzekeringsovereenkomst niet na? Dan heeft dat gevolgen voor de uitkering

Komt u uw plichten niet, te laat of maar voor een deel na en is dat voor ons nadelig? Dan mogen wij ervoor kiezen om uw uitkering niet of maar voor een deel uit te betalen. Heeft u ons met opzet misleid? Dan krijgt u geen uitkering.

Uitkering

Artikel 11 Schademelding, uitkering van het overlijdensrisicokapitaal en nabestaandenuitkeringen

11.1 Overlijden van een deelnemer

U laat het ons zo snel mogelijk weten als een deelnemer is overleden

Stuur ons een wettig bewijs van overlijden. Stuur ook alle documenten mee waarvan u weet of denkt dat wij die nodig hebben om de uitkering te regelen.

11.2 Betalen in het buitenland

We betalen de uitkering alleen op een bankrekening in Nederland

Wij kunnen een uitzondering maken op deze regel. Geven we toch toestemming om de uitkering op een buitenlandse rekening over te maken? Dan mogen wij daarbij extra eisen stellen. Bijvoorbeeld die te maken hebben met belastingregels, andere wetgeving of juridische uitvoerbaarheid.

11.3 Heffingen en revisierente

Heffingen vanuit de overheid en revisierente mogen we verrekenen met de toekomstige uitkering

Hebben we al uitkeringen betaald? Dan mogen we de heffingen en revisierente verhalen bij de begunstigde. De begunstigde maakt het bedrag dat wij terugvragen dan zo snel mogelijk aan ons over.

Artikel 12 Afkoop van ingegane kleine pensioenen

Wij mogen kleine ingegane pensioenen afkopen voor de begunstigde

Als het gaat om een ingegaan levenslang partnerpensioen of ingegaan tijdelijk wezenpensioen. Wij houden ons hierbij aan de Pensioenwet.

Premie

Artikel 13 Vaststelling van de verschuldigde verzekeringspremie

13.1 Vaststellen van de premie

Wij stellen de premie vast

We spreken daarvoor met u een premietarief af. Daarbij houden we rekening met alle polisvoorwaarden en extra voorwaarden die kunnen gelden op medische gronden. We bepalen de premie op basis van de leeftijd van een deelnemer op het moment dat de verzekering start. We rekenen met hele jaren. Vervolgens stellen we de premie elk jaar op 1 januari opnieuw vast naar de leeftijd van de deelnemer op dat moment. Ook daarbij houden we rekening met alle polisvoorwaarden en extra voorwaarden die kunnen gelden op medische gronden.

13.2 Veranderingen doorgeven

U geeft veranderingen in het deelnemersbestand zo snel mogelijk door

Die veranderingen hebben namelijk invloed op uw premie. U leest meer over uw plichten bij het opsturen van informatie in artikel 7. Met deze informatie berekenen wij uw premie. Aan het eind van een kalenderjaar verrekenen wij uw premie met de voorschotpremie die u heeft betaald. U krijgt geld terug of u betaalt bij.

Artikel 14 Premiebetaling

14.1 Betalen

U betaalt de premie ieder jaar op 1 januari

Hiervoor krijgt u in de maand december een factuur van ons. U betaalt vooruit, dus voor het jaar dat komen gaat. Het kan zijn dat we met u een andere betaaldatum hebben afgesproken. Dan leest u dat in de verzekeringsovereenkomst.

Uw premie is gebaseerd op het aantal deelnemers op het moment dat u betaalt

We gaan dan uit van de laatste opgave die u heeft gedaan. Heeft u nog geen opgave gedaan op het moment dat we de factuur versturen? Dan kan uw voorschotpremie 110% van uw vorige jaarpremie zijn.

U betaalt de premie als voorschot

Stuurt u ons na de premiebetaling nog een opgave of een aanvullende opgave? En verandert daardoor uw premie? Dan krijgt u daarvoor een factuur van ons. U betaalt bij of u krijgt geld terug. Moet u bijbetalen? Dan doet u dat binnen 30 dagen na de factuurdatum. Krijgt u geld terug? Dan krijgt u dat ook binnen 30 dagen na de factuurdatum.

14.2 Niet of te laat betalen

Als u niet of te laat betaalt, vervalt de dekking

Dat geldt voor het betalen van de (voorschot)premie, maar ook voor aanvullende facturen.

Bij een premieachterstand houden wij ons aan de regels uit de Pensioenwet

Dat betekent dat wij ons uiterste best doen om de niet-betaalde premie alsnog van u te krijgen. We kunnen ook aantonen dat we ons best gedaan hebben. Lukt het toch niet om de niet-betaalde premie te krijgen? Dan brengen we de deelnemers op de hoogte van de betalingsachterstand. Daarna zijn alle deelnemers nog maximaal 3 maanden verzekerd. Na deze 3 maanden stoppen wij de overeenkomst. U moet over die 3 maanden gewoon premie betalen.

Stopt de verzekering omdat u uw premie niet betaalt? Dan mogen wij een vergoeding vragen

Wij lopen dan namelijk inkomsten mis. Brengen wij een vergoeding voor misgelopen inkomsten in rekening? Dan stellen wij een bedrag vast dat redelijk en billijk is.

Wijziging van het risico

Artikel 15 Risicowijziging

15.1 Verzekerd in het buitenland

Werkt de deelnemer in een gevaarlijk gebied? Dan heeft dat gevolgen voor deze verzekering

Wij mogen dan de verzekering voor die deelnemer stopzetten of de premie en voorwaarden aanpassen. We bepalen of een gebied gevaarlijk is door te kijken naar de reisadviezen van de Rijksoverheid. Die werkt met kleurcodes:

Groen:	Geen bijzondere veiligheidsrisico's;
Geel:	Let op, veiligheidsrisico's;
Oranje:	Alleen noodzakelijke reizen;
Rood:	Niet reizen.

Kijk voor meer informatie op rijksoverheid.nl/onderwerpen/reisadviezen. Wij gaan steeds uit van de kleurcode op de 1e dag dat de deelnemer in het gebied verblijft.

Deelnemers die werken in een gebied met code groen of geel zijn wel verzekerd

Dit heeft geen gevolgen voor deze verzekering.

Deelnemers die werken in een gebied met code oranje of rood zijn niet verzekerd

Tenzij wij hierover andere afspraken met u maken. Wij mogen dan andere voorwaarden of een andere premie vragen voor deze deelnemers.

Verandert de kleurcode terwijl de deelnemer in een gebied is? Dan gelden deze regels:

Verandert de kleurcode van groen of geel naar oranje of rood? Dan heeft de deelnemer 4 weken om het gebied te verlaten. In die 4 weken is hij nog verzekerd. Daarna niet meer.

Verandert de kleurcode van oranje of rood naar groen of geel? Dan is de deelnemer weer verzekerd.

Overlijdt een deelnemer in het buitenland? Dan controleren wij altijd de kleurcode

U geeft ons daarvoor alle informatie die we nodig hebben.

15.2 Fusie of verkoop

U laat het ons weten als een deel van de deelnemers uw organisatie verlaat door een fusie of verkoop

U laat het weten als het gaat om minimaal 5% van alle deelnemers die op 1 januari in het deelnemersbestand staan. En dan als het om minimaal 5 deelnemers gaat. Wij mogen dan de voorwaarden en premie voor alle deelnemers aanpassen.

Herziening van tarieven en/of voorwaarden

Artikel 16 Herziening tarieven en voorwaarden

16.1 Tussentijdse verandering

Wij mogen de premie of de voorwaarden tussentijds veranderen

Zo'n tussentijdse verandering geldt voor alle verzekeringen die onder deze algemene voorwaarden vallen. Wij veranderen de premie of voorwaarden alleen tussentijds als daar een goede reden voor is. Bijvoorbeeld als de wet, regelgeving of andere voorschriften veranderen en dat grote invloed heeft op de werking van onze verzekeringen.

Een tussentijdse verandering geldt niet voor begunstigen van overleden deelnemers

Krijgt een begunstigde een uitkering van ons? Dan veranderen voor hem de voorwaarden niet.

16.2 Tussentijdse verandering weigeren

U mag een tussentijdse verandering van de premie of voorwaarden weigeren

U krijgt bij een tussentijdse verandering van ons een brief. Daarin leest u wat wij veranderen en wanneer dat ingaat. U heeft na de verzenddatum van de brief 60 dagen om te reageren. Laat u ons weten via een brief of e-mail dat u de tussentijdse verandering weigert? Dan stopt de verzekeringsovereenkomst op het moment dat de tussentijdse verandering ingaat. Laat u ons niets weten? Dan gaan we ervan uit dat u akkoord gaat met de tussentijdse verandering.

Overige bepalingen

Artikel 17 Terrorismerisico

De deelnemers zijn verzekerd voor overlijden door terrorisme

Maar alleen als het clauseblad 'terrorismedekking' bij de verzekeringsovereenkomst zit. Wij hebben schade door terrorisme herverzekerd bij de Nederlandse Herverzekeringsmaatschappij voor Terrorismeschaden NV (NHT). De NHT beslist of een schade door terrorisme verzekerd is. En zo ja, voor welk bedrag. U leest hier meer over op het clauseblad terrorismedekking.

Artikel 18 Valuta en het van toepassing zijnde recht

De geldbedragen in deze verzekeringsovereenkomst zijn in euro's.

Op de verzekeringsovereenkomst is het Nederlandse recht van toepassing.

Artikel 19 Bescherming van persoonsgegevens

19.1 Privacy

Wij gaan vertrouwelijk met alle gegevens van u en de deelnemers om

Wij gebruiken die gegevens:

- om cliënten te beoordelen en te accepteren;
- om verzekeringsovereenkomsten aan te gaan en uit te voeren;
- om de relatie met cliënten te onderhouden;
- om betalingen te doen en te ontvangen;
- om ons en andere banken of verzekeraars te beschermen tegen fraude;
- om ons aan de wet te houden;
- om geanonimiseerde statistieken te kunnen maken.

Wij houden ons hierbij aan de Gedragscode Verwerking Persoonsgegevens Financiële instellingen

Deze gedragscode is gemaakt door het Verbond van Verzekeraars. U kunt de hele tekst ervan krijgen via www.verzekeraars.nl. Of door de tekst op te vragen bij het Verbond van Verzekeraars. Stuur een brief naar postbus 93450, 2509 AL Den Haag of bel 070 33 38 500.

19.2 Wet bescherming persoonsgegevens

U zorgt ervoor dat wij ons houden aan de Wet bescherming persoonsgegevens

Geef ons dus alleen gegevens die u ons mag geven volgens die wet. Dit is uw verantwoordelijkheid. Overtreedt u de regels in die wet toch? Dan zijn wij daarvoor niet aansprakelijk.

Artikel 20 Klachten en geschillen

Heeft u of de deelnemer een klacht over hoe de verzekering tot stand is gekomen of wordt uitgevoerd?

Laat het ons weten

Graag kijken we samen met u of de deelnemer naar de beste oplossing. Stuur ons een brief of e-mail met de klacht.

Of bel ons om de klacht te bespreken.

Elips Life AG

Postbus 191

1180 AD Amstelveen

Telefoon 020 – 75 59 800

E-mail: klachten@elipslife.com

Komen we er samen niet uit? Dan kan de deelnemer naar het Kifid

Het Klachteninstituut Financiële Dienstverlening (Kifid) beslist of de klacht terecht is. En of wij goed met de klacht zijn omgegaan.

Klachteninstituut Financiële Dienstverlening (Kifid)

Postbus 93257

2509 AG Den Haag

Telefoon 070 - 333 89 99

www.kifid.nl

De deelnemer kan ook naar de Ombudsman Pensioenen

Dan beslist de Ombudsman Pensioenen of de klacht terecht is. En of wij goed met de klacht zijn omgegaan.

Ombudsman Pensioenen

Postbus 93560

2509 AN

Den Haag

Telefoon 070 - 349 96 20

www.ombudsmanpensioenen.nl

U kunt (of de deelnemer kan) ook altijd naar de rechter

Bijvoorbeeld als u of de deelnemer het oneens bent/is met ons, het Kifid of de Ombudsman Pensioenen.

Of als het Kifid of de Ombudsman Pensioenen de klacht 'niet ontvankelijk' verklaart.